

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>VÁLOGATOTT FEJEZETEK A KÖZLEKEDÉSGAZDASÁGTANBÓL</b>	<b>1</b>
<b>BEVEZETÉS</b>	<b>2</b>
<b>1. KÖZLEKEDÉSGAZDASÁGTAN TÁRGYA ÉS TARTALMA</b>	<b>3</b>
1.1. "Gazdasági gondolkodás" - közlekedésgazdaságtan mint tananyag	3
1.2. Közgazdaságtan, mint alkalmazott gazdaságtan	5
1.3. A közlekedésgazdaságtan tárgya, vizsgálati módszere	6
<b>2. A KÖZLEKEDÉS TÁRSADALMI - GAZDASÁGI HELYE ÉS SZEREPE</b>	<b>8</b>
2.1. Közlekedés az újratermelési folyamatban	9
2.1.1. Áruszállítási szükséglet és befolyásoló tényezők	10
2.1.2. Személyszállítási szükséglet és befolyásoló tényezők	14
2.2. Közlekedés és a rendszerszemléletű elemzés	15
2.2.1. Gazdálkodási rendszerek csoportosítása	17
2.2.2. A mikrogazdasági rendszerek alapvető tulajdonságai és csoportjai	17
2.2.3. A közlekedés rendszerspecifikus tényezői	20
2.2.4. Vállalkozások működési modellje	21
2.3. Közlekedés és logisztika	23
2.3.1. Anyag- és termékáramlás rendszemléletű kezelése	23
2.3.2. A logisztika fogalma, értelmezése	25
2.3.3. A logisztikai rendszer funkcionális részszerkezetei	27
2.3.4. Termelés-szervezés és a logisztikai rendszerek kapcsolódása	28
<b>3. MUNKAMEGOSZTÁS ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉS A KÖZLEKEDÉSGAZDASÁGBAN</b>	<b>34</b>
3.1. Korlátozott erőforrások hatékony elosztási, felhasználási lehetőségei	34
3.2. Közlekedés és az egyes közlekedési alágazatok hatékonysági értékelése, jellemzői	35
3.3. Közlekedési munkamegosztás	36
3.3.1. A közlekedési munkamegosztással kapcsolatos általános fogalmak	36
3.3.2. Gazdaságirányítás szerepe a munkamegosztás alakításánál	39
3.3.3. Nemzetközi együttműködés a közlekedésben	40
3.4. Munkamegosztás tervezése, gazdaságossági és hatékonysági vizsgálata	42
3.4.1. A közlekedés minősége, optimumkritériumok	43
3.4.2. Elemzési módszerek a munkamegosztás alakításánál	44

<b>4. GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYESSÉGÉNEK ÉRTÉKELÉSE</b>	<b>52</b>
4.1. A gazdaságossági elemzések néhány módszertani kérdése	52
4.1.1. A racionális gazdálkodás elve, a gazdaságossági vizsgálatok célja, csoportosítása	52
4.1.2. Gazdaságossági elemzések alapkérdései és rendező elvei	55
4.1.3. Gazdaságossági elemzés általános menete	55
4.1.4. Mutatószámok képzése, általános mértékkategóriák	57
4.2. A gazdaságossági vizsgálatok néhány sajátossága	58
4.2.1. Relatív jelleg	58
4.2.2. Az "időtényező" szerepe és a dinamikus gazdasági számítások	59
4.2.3. Gazdaságossági vizsgálatok megbízhatósága	60
4.2.4. Dinamikus gazdaságossági ("Cash - flow" jellegű) számítások elemei	62
4.2.5. Kockázat figyelembe vétele	65
<b>5. A GAZDASÁGI EREDMÉNYESSÉG ÁLTALÁNOS MÉRTÉKKATEGÓRIÁI A KÖZLEKEDÉSBEN</b>	<b>66</b>
5.1. Termelési függvények mint a gazdasági tevékenység modellezésének alapjai	66
5.2. A munka termelékenység	69
5.2.1. A termelékenység mérése	69
5.2.2. A termelékenység mérés néhány sajátossága a közlekedés területén	69
5.2.3. A munkatermelékenység alakulására ható főbb tényezők	70
5.3. Termelési költségek és az önköltségszámítás technikai elemei	72
5.3.1. Költségfogalmak értelmezése	72
5.3.2. Költségszámítás elemei	74
5.4. Költségváltozás elemzése	78
5.4.1. Költségstruktúra elemzése	79
5.4.2. Költségfüggvények, jellemző költségkarakterisztikák	80
5.4.3. Marginális költségszámítás, a határköltségfüggvény értelmezése	86
5.4.4. Egyedi önköltségszámítási módszerek a közlekedésben	86
5.5. Értékelés mint költségvizsgálati módszer	95
5.6. Jövedelmezőség (rentabilitás)	97
5.6.1. A termelés rentabilitása és a termelési volumen összefüggése	97
5.6.2. Fedezeti költségszámítás, költségfedezeti diagram	99
5.6.3. Jövedelmezőségi karakterisztikák	100
5.6.5. A vállalkozói tevékenység értékelésének alapvető mutatói, a jövedelmezőséget tükröző viszonyszámok	102
5.7. Gazdasági - társadalmi hatékonyság	105
5.7.1. A hatékonyság fogalma	105
5.7.2. A hatékonyság értékelésének szintje, egyéni és társadalmi megítélés	106
5.7.3. A közlekedés externális költségei	108
5.7.4. Gazdasági - társadalmi hatékonyság komplex elemzési módszerei	109

<b>6. GAZDASÁGI ELEMZÉSEK INFORMÁCIÓBÁZISA</b>	<b>114</b>
6.1. Gazdálkodási tevékenység nyilvántartása	114
6.1.1. Számviteli munka területei, a rendszer alapelemei	114
6.1.2. Vállalati vagyon, eszközök és források	117
6.1.3. Könyvviteli mérleg és eredménykimutatás	121
6.1.4. A ledár	124
6.1.5. A bizonylat fogalma, tartalma	124
6.2. Gazdasági tevékenység alaptípusai a könyvvitelben	125
6.2.1. Gazdasági műveletek, elszámolások	125
6.2.2. Számlacímletek	127
6.2.3. A könyvviteli számlák rendszerezése	129
6.2.4. A könyvelési munka általános menete	130
6.3. Controlling – információ feldolgozás és felhasználás	132
<b>7. A GAZDÁLKODÁS EGYES RÉSZTERÜLETEI.....</b>	<b>136</b>
7.1. Gazdálkodás a tárgyi eszközökkel.....	136
7.1.1. Tárgyi eszközök fogalma, csoportosítása.....	136
7.1.2. Tárgyi eszközök élettartama.....	138
7.1.3. Amortizáció, értékcsökkenési leírás.....	141
7.1.3.1. Az amortizáció fogalma, funkciója.....	141
7.1.3.2. Az értékcsökkenési leírás konvencionális eljárásai.....	142
7.1.3.3. Amortizációs politika.....	148
7.1.4. Tárgyi eszközök üzemeltetése a gazdaságos élettartam alatt.....	150
7.1.4.1. Az eszközök kihasználásának elemzése.....	150
7.1.4.2. Fenntartás, javítás.....	151
7.1.5. Innovációs politika.....	154
7.1.5.2. A műszaki fejlesztés változatai.....	157
7.1.5.3. Fejlesztések, beruházások finanszírozása.....	158
7.1.6. Megvalósítás, projekt és projekt menedzsment.....	160
7.1.7. A közlekedés tárgyi eszközgazdálkodásának sajátosságai.....	162
7.2. Forgőeszköz-gazdálkodás.....	167
7.2.1. A forgőeszköz-gazdálkodás általános fogalmai.....	167
7.2.2. A készletgazdálkodás.....	168
7.2.2.1. Készletezési rendszerek.....	169
7.2.2.2. A készletezési rendszer költségtevézői.....	170
7.2.2.3. Döntési modellek a készletgazdálkodásnál.....	172
7.2.2.4. Termék szintű készletelemzések.....	177
7.2.2.5. Forgőeszközök finanszírozása.....	180
Saját forgótőke.....	181
Tartós passzívák.....	181
Szállítói állomány.....	181
Hitel.....	181
<b>ÁTTEKINTŐ KÉRDÉSEK: .....</b>	<b>183</b>
<b>IRODALOM: .....</b>	<b>184</b>
7.3. Munkaerő-gazdálkodás.....	185
7.3.1. A munkaerő-gazdálkodás területe.....	185
7.3.2. A munkaerő ellátás tervezése.....	186
7.3.3. A munkavégzés megszervezése.....	188
7.3.4. A munkakapcsolatok kezelése.....	189
7.3.5. Bérgazdálkodás, motiváció, ösztönzés.....	190
<b>ÁTTEKINTŐ KÉRDÉSEK: .....</b>	<b>194</b>
<b>IRODALOM: .....</b>	<b>195</b>